

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut GGZ – vrijevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'Geneeskundige GGZ', dat wil zeggen generalistische basis GGZ en gespecialiseerde GGZ binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens GGZ-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A.A.J.J. Frankort (Sandra)  
BIG-registraties: 89913839625  
Basisopleiding: Klinische en Gezondheidspsychologie, Universiteit Utrecht  
Persoonlijk e-mailadres: [s.frankort@psychologiepraktijkfrankort.nl](mailto:s.frankort@psychologiepraktijkfrankort.nl)  
AGB-code persoonlijk: 94013732

#### Praktijk informatie

Naam praktijk: Psychologie Praktijk Frankort  
E-mailadres: [info@psychologiepraktijkfrankort.nl](mailto:info@psychologiepraktijkfrankort.nl)  
KvK nummer: 78228735  
Website: [www.psychologiepraktijkfrankort.nl](http://www.psychologiepraktijkfrankort.nl)  
AGB-code praktijk: 94065576

#### 2. Werkzaam in:

De generalistische basis-GGZ

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

**3a.** Psychologie Praktijk Frankort biedt kortdurende klachtgerichte psychologische behandeling bij onder andere;

- angstklachten, zoals algemene angstklachten, paniek, pleinvrees, fobieën, piekeren, verlegenheid, faalangst, onzekerheid, angst voor ziekten.
- depressieve klachten, zoals somber voelen, niet kunnen genieten, energiegebrek, passiviteit, doodsgedachten en milde suïcidale gedachten, concentratieproblemen
- dwangklachten, zoals dwanghandelingen en dwanggedachten (obsessies)
- stressklachten, zoals overspannenheid, burn-out, lichamelijke spanningsklachten
- klachten gerelateerd aan trauma en ingrijpende gebeurtenissen, zoals verwerkingsproblemen, herbelevingen, schrikachtigheid, rouw, en acceptatieproblemen
- Overige klachten zoals slecht slapen, aandachtstekort, problemen in de omgang met anderen, negatief zelfbeeld, onverklaarde lichamelijke klachten, onwerkelijk voelen van zichzelf of de omgeving, assertiviteitsproblemen, perfectionisme, moeite met het omgaan met emoties

In de behandelingen wordt gewerkt met cognitieve gedragstherapie (CGT), Eye Movement Desensitization and Reprocessing (EMDR) en EHealth. Indien wenselijk en uitsluitend met toestemming wordt de omgeving van de cliënt betrokken.

**3b.** Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

- Aandachtstekort- en gedrag
- Pervasief
- Depressie
- Angst
- Restgroep diagnoses
- Slaapstoornissen
- Persoonlijkheid
- Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Naam: A.A.J.J. Frankort (Sandra)

BIG-registratienummer: 89913839625

#### **5. Professioneel netwerk**

**5a.** Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en), Collegapsychologen en –psychotherapeuten, GGZ-instellingen

**5b.** Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met:

Huisartsenpraktijken

**5c.** Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Schriftelijk bericht aan de huisarts na intake en bij het eindigen van de behandeling
- Telefonisch contact met de huisarts bij bijzonderheden, zoals medicatiegebruik, lichamelijke aandoeningen, zorgelijke situaties of in het kader van passend behandeladvies, dan wel doorverwijzing naar andere hulpverlening
- Telefonisch contact en/of schriftelijk contact met collega-psychologen en/of GGZ-instellingen in het kader van passend behandeladvies, dan wel doorverwijzing

**5d.** Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij:

De huisartsenpraktijk/-post. Het nummer van de huisartsenpost is te vinden op de website van de huisarts.

**5e.** Heeft u specifieke afspraken met een GGZ-crisisdienst, HAP of SEH?:

Nee, omdat binnen de Generalistische Basis GGZ geen hoog risico cliënten worden behandeld en crises weinig voorkomen.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Ik werk contractvrij, dus heb geen contracten met zorgverzekeraars.

#### **7. Behandeltarieven**

- Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website.
- Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website.
- Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show, gepubliceerd op mijn website.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden: <https://www.psychologiepraktijkfrankort.nl>

## 8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

- Intervisie
- Bij- en nascholing
- Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
- De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

## 9. Klachten- en geschillenregeling

Wanneer je ontevreden bent over je behandeling proberen we er eerst samen uit te komen. Lukt dat niet dan heb de je mogelijkheid een klacht in te dienen. Psychologie Praktijk Frankort is aangesloten bij de klachtenregeling van de Nederlandse Vereniging voor Gezondheidszorgpsychologie en haar specialismen (NVGzP). De klachtenfunctionaris is Piet de Boer. Je kan hem bereiken door een mail te sturen aan [klachten@nvgzp.nl](mailto:klachten@nvgzp.nl). Hij neemt dan binnen twee werkdagen contact met je op.

Link naar website: <https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2020/04/klachtenregeling-NVGzP-voor-cli%C3%ABnten.pdf>

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a.** Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij Dhr. R. Swagerman (Ruben) (BIG-nummer: 19917702625)

**10b.** Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de cliënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link (en kunnen deze telefonisch opvragen): <https://www.psychologiepraktijkfrankort.nl/aanmelden/>

### 12. Aanmelding en intake

**12a.** De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld):

Met een geldige verwijsbrief kan je je zelf telefonisch of via het contactformulier op de website aanmelden. Het proces van aanmelding, intake, en behandeladvies doorloop je volledig met mij. Na je intake wordt het behandelplan besproken, inclusief de financiële/verzekeringstechnische aspecten. Je huisarts ontvangt een beknopt bericht van de bevindingen.

**12b.** Ik verwijs de cliënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

### 13. Diagnostiek

**13a.** De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door:

Naam: A.A.J.J. Frankort (Sandra)

**Generalistische basis GGZ:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	GZ-psycholoog

**13b.** Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

#### **14. Behandeling**

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de cliënt opgesteld door

Naam: A.A.J.J. Frankort (Sandra)

**Generalistische basis GGZ:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	GZ-psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de cliënt tijdens de behandeling is

Naam: A.A.J.J. Frankort (Sandra)

**Generalistische basis GGZ:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	GZ-psycholoog

14c. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

- het bieden van heldere uitleg over het behandelplan aan de cliënt en eventueel relevante naasten
- Bereikbaarheid per e-mail en telefonisch bij vragen van de cliënt
- Tijdige respons op vragen van de cliënt

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord:

Aan de hand van het evaluatiegesprek in combinatie met (ROM-)vragenlijsten.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: Tussentijds op ongeveer 50% van het verwachte aantal behandelsessies en aan het einde van de behandeling, of vaker indien gewenst.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier:

Door middel van de eindevaluatie en de afname van de CQI-A vragenlijst aan het einde van de behandeling.

#### **15. Afsluiting/nazorg**

15a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen.

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt.

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik

informeer de vervolghandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt.

#### **16. Omgang met cliëntgegevens**

**16a.** Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals.

**16b.** In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle).

**16c.** Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS.

### III. Ondertekening

Naam: A.A.J.J. Frankort (Sandra)

Plaats: Utrecht

Datum: 20-08-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja